

AGÈNCIA CATALANA DE PROTECCIÓ DE DADES

RESOLUCIÓ

de 23 de setembre de 2004, per la qual es creen els fitxers de dades de caràcter personal de l'Agència Catalana de Protecció de Dades.

L'article 20 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal estableix que la creació dels fitxers de les administracions públiques únicament es podrà preveure mitjançant disposició general publicada al diari oficial corresponent.

L'Agència Catalana de Protecció de Dades ha d'aprovar l'oportuna disposició que creï i reguli els fitxers que contenen dades personals objecte de tractament per part l'Agència.

L'Agència, creada per la Llei 5/2002, de 19 d'abril, requereix per a l'exercici de les seves funcions i a fi de donar compliment a les seves obligacions legals, tractar dades de caràcter personal de les persones que intervenen en els diferents procediments gestionats per l'Agència, aquelles que s'hi relacionen o dades del seu propi personal adscrit.

D'acord amb les atribucions que corresponen al director de l'Agència establertes l'article 15.1 de l'Estatut de l'Agència Catalana de Protecció de Dades aprovat pel Decret 48/2003, de 20 de febrer, i per tal de donar compliment al mandat legal de l'article 20 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, sobre creació i modificació de fitxers que continguin dades de caràcter personal gestionats per l'Agència i assegurar als titulars de dades personals l'exercici dels seus drets,

Per tot l'exposat,

RESOLUCIÓ

—1 Crear els fitxers que contenen dades de caràcter personal de l'Agència Catalana de Protecció de Dades, de conformitat amb el que disposa l'article 20 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, que es regulen a l'annex d'aquesta Resolució i que es relacionen a continuació: Fitxer de comunicacions i relacions institucionals.

Fitxer d'activitats de formació.
Fitxer d'usuaris dels sistemes d'informació de l'Agència Catalana de Protecció de Dades.

Registre de Protecció de Dades de Catalunya.
Gestió de Recursos Humans.

Gestió econòmica de l'Agència Catalana de Protecció de Dades.

Registre d'entrada i sortida de documents de l'Agència Catalana de Protecció de Dades.

Fitxer d'expedients d'exercici de drets, d'inspecció i sancionadors.

Gestió de consultes sobre protecció de dades.

—2 Els fitxers que s'indiquen a l'annex són gestionats per l'Agència Catalana de Protecció de Dades i es regeixen per la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal; la Llei 5/2002, de 19 d'abril, i la resta de normes legals i reglamentàries que els siguin aplicables.

—3 A l'annex d'aquesta Resolució s'estableix, per a cada fitxer, la seva denominació, finalitat i usos previstos, les persones i col·lectius afectats o obligats a subministrar les dades de caràcter

ter personal, el procediment de recollida de les dades, l'estructura bàsica del fitxer, la descripció del tipus de dades de caràcter personal que contenen, les cessions de dades, l'òrgan administratiu responsable davant el qual es poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, així com, les mesures de seguretat amb indicació del nivell de seguretat exigible.

—4 L'òrgan responsable dels fitxers ha d'adoptar les mesures tècniques, de gestió i organitzatives necessàries per tal de garantir la confidencialitat, la seguretat i la integritat de les dades, així com totes les mesures necessàries destinades a fer efectius els drets de les persones afectades reconeguts a la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i en la resta de normativa d'aplicació.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta Resolució entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació al DOGC.

Barcelona, 23 de setembre de 2004

JOSEP XAVIER HERNÁNDEZ I MORENO
Director

ANNEX

Nom del fitxer: Fitxer de comunicacions i relacions institucionals.

Finalitat del fitxer i usos previstos:

La finalitat del fitxer és la difusió d'informació relativa a l'Agència Catalana de Protecció de Dades, a la protecció de les dades de caràcter personal i a les convocatòries d'actes públics oficials, de jornades i conferències organitzades per l'Agència o en els quals aquesta participi.

Els usos del fitxer són els derivats de la gestió de la difusió i la comunicació de la informació.

Persones o col·lectius afectats:

Càrrecs públics, funcionaris i personal al servei de les administracions públiques, directius i responsables d'empreses i entitats i particulars interessats en rebre la informació.

Procediment de recollida de les dades de caràcter personal:

Fonts accessibles al públic o a petició del propi interessat.

Estructura bàsica del fitxer i descripció dels tipus de dades de caràcter personal:

Dades identificatives: nom, cognoms, DNI/NIF, adreça postal, adreça electrònica i telèfon.
Cessions de dades de caràcter personal i transferències a països tercers:

No es preveu la cessió ni la transferència a països tercers de les dades de caràcter personal.
Òrgan responsable del fitxer:

Agència Catalana de Protecció de Dades, carrer Llacuna, 166, 7a planta, 08018 Barcelona, tel. 93.552.78.00, a/e apdcat@gencat.net.

Unitat administrativa davant la qual es poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició:

Els drets dels afectats es poden exercir davant el mateix òrgan responsable del fitxer.

Nivell de seguretat:

Nivell bàsic.

Nom del fitxer: Fitxer d'activitats de formació.

Finalitat del fitxer i usos previstos:

Objecte: contribuir al finançament de les despeses ocasionades per la Càtedra UNESCO de Pau i Drets Humans durant l'any 2004.

Import: 36.000 euros.

Aplicació pressupostària: UR04/D/440240700/5311.

Beneficiari: Universitat Politècnica de Catalunya.

Objecte: contribuir al finançament de les despeses ocasionades per la càtedra UNESCO de Tecnologia, Desenvolupament Sostenible, Desequilibris i Canvi Global durant l'any 2004.

Import: 36.000 euros.

Aplicació pressupostària: UR04/D/440240700/5311.

Beneficiari: Universitat Politècnica de Catalunya.

Objecte: contribuir al finançament de les despeses ocasionades per la càtedra UNESCO de Visió i Desenvolupament durant l'any 2004.

Import: 36.000 euros.

Aplicació pressupostària: UR04/D/440240700/5311.

Beneficiari: Universitat de Girona.

Objecte: contribuir al finançament de les despeses ocasionades per la càtedra UNESCO de Polítiques Culturals i Cooperació durant l'any 2004.

Import: 36.000 euros.

Aplicació pressupostària: UR04/D/440240700/5311.

Beneficiari: Universitat Pompeu Fabra.

Objecte: contribuir al finançament de les despeses ocasionades per la càtedra UNESCO de Cultura Iberoamericana durant l'any 2004.

Import: 36.000 euros.

Aplicació pressupostària: UR04/D/440240700/5311.

Beneficiari: Institut d'Estudis Catalans.

Objecte: contribuir al finançament de les despeses ocasionades per la càtedra UNESCO de Llengües i Educació durant l'any 2004.

Import: 36.000 euros.

Aplicació pressupostària: UR04/D/440240700/5311.

Beneficiari: Universitat de Barcelona.

Objecte: contribuir al finançament de les despeses ocasionades per la càtedra UNESCO de Dones, Desenvolupament i Cultures durant l'any 2004.

Import: 18.000 euros.

Aplicació pressupostària: UR04/D/480240200/5311 i UR04/D/440240700/5311.

Beneficiari: Universitat de Vic.

Objecte: contribuir al finançament de les despeses ocasionades per la càtedra UNESCO de Dones, Desenvolupament i Cultures durant l'any 2004.

Import: 18.000 euros.

Aplicació pressupostària: UR04/D/480240200/5311 i UR04/D/440240700/5311.

(04.261.067)



La finalitat del fitxer és dur a terme el control, el seguiment i altres activitats relacionades amb l'organització de cursos, seminaris, conferències i altres actes de formació de l'Agència Catalana de Protecció de Dades.

Els usos són els derivats de la gestió de l'organització dels actes esmentats.

Persones o col·lectius afectats o obligats a subministrar les dades:

Càrrecs públics, funcionaris i personal al servei de les administracions públiques, així com, directius, responsables i personal d'empreses i entitats incloses en l'àmbit de competència de l'Agència i particulars interessats que participin en les actuacions formatives de l'Agència.

Procediment de recollida de les dades:

Petició del propi interessat.

Estructura bàsica del fitxer i descripció del tipus de dades de caràcter personal:

Dades identificatives: nom, cognoms, DNI/NIF, adreça postal, adreça electrònica, telèfon, departament, organisme o entitat on es presta el servei.

Dades econòmiques: dades bancàries, si correspon el pagament de les activitats formatives.

Cessions de dades i transferències a països tercers:

No es preveu la cessió ni la transferència a països tercers de les dades de caràcter personal.

Òrgan responsable del fitxer:

Agència Catalana de Protecció de Dades, carrer Llacuna, 166, 7a planta, 08018 Barcelona, tel. 93.552.78.00, a/e apdcat@gencat.net.

Unitat administrativa davant la qual es poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició:

Els drets dels afectats es poden exercir davant el mateix òrgan responsable del fitxer.

Mesures de seguretat:

Nivell bàsic.

Nom del fitxer: Fitxer d'usuaris dels sistemes d'informació de l'Agència Catalana de Protecció de Dades.

Finalitat i usos previstos:

La finalitat és controlar l'accés a les aplicacions, als sistemes d'informació i, en general, als recursos de tecnologies de la informació i la comunicació al servei de l'Agència, com ara xarxes d'àrea local, xarxes privades virtuals, dispositius mòbils, estacions de treball, servidors, intranet, extranet, portal a Internet i que en conjunt s'identifiquen com els actius TIC de l'Agència que cal protegir mitjançant mecanismes de control d'accés.

Els usos principals es concreten en:

1. L'autenticació d'usuaris, és a dir, la verificació i la confirmació de a quina persona corresponen les credencials presentades per un usuari quan vol accedir als actius descrits.

2. L'autorització a usuaris, és a dir, una vegada confirmada la identitat de l'usuari i verificat que és un usuari amb permisos en el sistema, determinar, facilitar i auditar l'accés als esmentats actius.

Procediment de recollida de les dades personals:

Segons el col·lectiu el procés de recollida serà:

1. Pel personal de l'Agència i membres del Consell Assessor de Protecció de Dades de Catalunya les dades provenen del Fitxer de Recursos Humans de la pròpia Agència, obtingudes mitjançant declaració del propi interessat.

2.- Per a les persones d'altres organitzacions públiques o privades, mitjançant un formulari, que podrà ser en format paper o electrònic.

Persones o col·lectius obligats a subministrar les dades:

Usuaris interns o externs dels sistemes d'informació de l'Agència Catalana de Protecció de Dades.

Estructura bàsica del fitxer i descripció dels tipus de dades de caràcter personal:

Dades identificatives: nom i cognoms, NIF, telèfon, signatura electrònica, adreça de correu electrònic i codis o claus d'altres sistemes de comunicació.

Dades professionals: àrea on s'ubica en el si de l'Agència, i en el cas de pertinença a organitzacions externes, el nom de l'empresa o entitat.

Cessions de dades i transferències a països tercers:

No es preveu la cessió ni la transferència a països tercers de les dades de caràcter personal.

Òrgan responsable del fitxer:

Agència Catalana de Protecció de Dades, carrer Llacuna 166, 7a planta, 08018 Barcelona, tel. 93.552.78.00, a/e apdcat@gencat.net.

Unitat administrativa davant la qual es poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició:

Els drets dels afectats es poden exercir davant el mateix òrgan responsable del fitxer.

Mesures de seguretat amb indicació del nivell exigible:

Nivell bàsic.

Nom del fitxer: Registre de Protecció de Dades de Catalunya.

Finalitat i usos previstos:

La finalitat del fitxer és tramitar i donar publicitat als fitxers de dades de caràcter personal de les entitats incloses en l'àmbit d'actuació de l'Agència.

Els usos són els derivats de la gestió de les inscripcions al Registre de Protecció de Dades de Catalunya, de conformitat amb les funcions que li assignen els articles 7.1 i 15.2 de la Llei 5/2002, de 19 d'abril, de l'Agència Catalana de Protecció de Dades.

Persones o col·lectius obligats a subministrar les dades:

Persones que sol·licitin la inscripció de fitxers al Registre de Protecció de Dades de Catalunya en nom dels responsables dels fitxers, així com els mateixos responsables, encarregats de tractaments i destinataris de cessions quan siguin persones físiques.

Procediment de recollida de dades:

Les dades s'obtenen del propi interessat o del seu representant legal, mitjançant els formularis adients en suport paper i informàtic, aprovats per Resolució del director de l'Agència Catalana de Protecció de Dades.

Estructura bàsica del fitxer i descripció dels tipus de dades de caràcter personal:

Dades identificatives de la persona que sol·licita la inscripció del fitxer, així com dels responsables, encarregats de tractaments i destinataris de cessions quan siguin persones físiques: nom, cognoms, DNI/NIF, adreces postal i electrònica, telèfons, càrrecs, llocs de treball que ocupen o condició per la qual acrediten la representació.

Cessions de dades i transferències de dades a països tercers previstes:

El Registre de Protecció de Dades de Catalunya és de consulta pública i gratuïta, de conformitat amb l'article 7.1 de la Llei 5/2002, de 19 d'abril i no es preveuen transferències a països

tercers. Les dades es cedeixen periòdicament al Registre General de Protecció de Dades, a fi que aquest pugui vetllar per la publicitat de l'existència dels fitxers de conformitat amb l'article 37 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

Òrgan responsable del fitxer:

Agència Catalana de Protecció de Dades, carrer Llacuna, 166, 7a planta, 08018 Barcelona, tel. 93.552.78.00, a/e apdcat@gencat.net.

Unitat administrativa davant la qual es poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició:

Els drets dels afectats es poden exercir davant el mateix òrgan responsable del fitxer.

Nivell de mesures de seguretat:

Nivell bàsic.

Nom del fitxer: Gestió de Recursos Humans

Finalitat i usos previstos:

La finalitat és gestionar el personal adscrit a l'Agència Catalana de Protecció de Dades

Els usos són els derivats de la gestió de recursos humans, situació laboral, obtenció d'estadístiques i impresos necessaris per a la gestió de personal.

Persones o col·lectius obligats a subministrar les dades:

Personal funcionari i laboral adscrits a l'Agència Catalana de Protecció de Dades.

Procediment de recollida de les dades de caràcter personal:

Transmissió per mitjans telemàtics de les dades relatives a personal de la unitat procedent del Departament de Governació i Administracions Públiques i formularis complimentats pel propi personal funcionari o laboral.

Estructura bàsica del fitxer i descripció dels tipus de dades de caràcter personal:

Dades identificatives: nom i cognoms, DNI/NIF, número de registre personal, adreça postal i electrònica, telèfon, número de la Seguretat Social.

Dades de característiques personals: gènere, estat civil, nacionalitat, edat, data i lloc de naixement, dades familiars.

Dades de circumstàncies socials: dates d'altres i baixes, llicències, permisos, autoritzacions.

Dades acadèmiques i professionals: titulacions, formació i experiència professional.

Dades especialment protegides: dades sobre execució de sancions en matèria de funció pública i dades de salut.

Cessions de dades de caràcter personal i, en el seu cas, transferències de dades a països tercers:

Al Registre General de Personal d'acord amb la normativa de funció pública.

Òrgan responsable del fitxer:

Agència Catalana de Protecció de Dades, carrer Llacuna, 166, 7a planta, 08018 Barcelona, tel. 93.552.78.00, a/e apdcat@gencat.net.

Unitat administrativa davant la qual es poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició:

Els drets dels afectats es poden exercir davant el mateix òrgan responsable del fitxer.

Nivell de mesures de seguretat:

Nivell alt.

Nom del fitxer: Gestió econòmica de l'Agència Catalana de Protecció de Dades

Finalitat i usos previstos:

La finalitat és la gestió econòmica de l'Agència Catalana de Protecció de Dades.

Els usos són els derivats de la gestió i tramitació dels expedients de contractació i despesa. *Persones i col·lectius obligats a subministrar les dades:*

Proveïdors de l'Agència Catalana de Protecció de Dades.

Procediment de recollida de les dades:

Mitjançant el propi interessat o el seu representant legal o de fonts accessibles al públic.

Estructura bàsica del fitxer i descripció dels tipus de dades de caràcter personal:

Dades de caràcter identificatiu: nom i cognoms, DNI/NIF, adreça postal i electrònica.

Dades econòmiques: dades bancàries.

Cessions de dades de caràcter personal i transferències de dades que es preveuen a països tercers:

A l'administració tributària d'acord amb la Llei general tributària; a la Intervenció General de la Generalitat, d'acord amb la Llei de finances públiques de Catalunya i a la Sindicatura de Comptes, per a l'exercici de les funcions que li corresponen.

Òrgan responsable del fitxer:

Agència Catalana de Protecció de Dades, carrer Llacuna, 166, 7a planta, 08018 Barcelona, tel. 93.552.78.00, a/e apdcat@gencat.net.

Unitat administrativa davant la qual es poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició:

Els drets dels afectats es poden exercir davant el mateix òrgan responsable del fitxer.

Nivell de mesures de seguretat:

Nivell mitjà.

Nom del fitxer: Registre d'entrada i sortida de documents de l'Agència Catalana de Protecció de Dades.

Finalitat i usos previstos:

La finalitat és registrar les entrades i sortides de documents de l'Agència Catalana de Protecció de Dades, en els termes previstos als articles 38 i 45 de la Llei 30/1992, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú i la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

Els usos són els derivats de la gestió integral de les operacions de registre de documents d'entrada i sortida de l'Agència.

Persones i col·lectius obligats a subministrar les dades:

Persones que s'adrecen a l'Agència Catalana de Protecció de Dades o que reben comunicacions de la mateixa o els seus representants.

Procediment de recollida de les dades:

Declaració en suport paper, magnètic o telemàtic del propi interessat o del seu representant legal.

Estructura bàsica del fitxer i descripció dels tipus de dades de caràcter personal:

Dades de caràcter identificatiu: nom i cognoms, DNI/NIF, adreça postal i electrònica, telèfon, fax.

Dades relacionades amb el document presentat.

Cessions de dades de caràcter personal i transferències de dades que es preveuen a països tercers:

No es preveuen cessions ni transferències de dades a països tercers.

Òrgan responsable del fitxer:

Agència Catalana de Protecció de Dades,

carrer Llacuna, 166, 7a planta, 08018 Barcelona, tel. 93.552.78.00, a/e apdcat@gencat.net.

Unitat administrativa davant la qual es poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició:

Els drets dels afectats es poden exercir davant el mateix òrgan responsable del fitxer.

Nivell de mesures de seguretat:

Nivell bàsic.

Nom del fitxer: Fitxer d'expedients d'exercici de drets, d'inspecció i sancionadors.

Finalitat i usos previstos:

La finalitat és la tramitació d'expedients d'inspecció, d'exercici de drets i sancionadors que dugui a terme l'Agència Catalana de Protecció de Dades.

Els usos són els derivats de la tramitació, control i seguiment dels expedients d'inspecció i sanció i de reclamació.

Persones i col·lectius obligats a subministrar les dades:

Persones físiques o els seus representants que constin o estiguin relacionats a l'expedient.

Procediment de recollida de les dades:

Declaració en suport paper, magnètic o telemàtic del propi interessat o del seu representant legal, actes d'inspecció i de fonts d'accés al públic.

Estructura bàsica del fitxer i descripció dels tipus de dades de caràcter personal:

Dades especialment protegides: sancions i dades relacionades amb el document presentat o de tramitació de l'expedient, que podran comprendre dades sensibles.

Dades de caràcter identificatiu: nom i cognoms, DNI/NIF, adreça postal i electrònica, telèfon, fax.

Cessions de dades de caràcter personal i, en el seu cas, transferències de dades que es preveuen a països tercers:

Les dades es cediran a altres autoritats que tinguin competències en procediments de garantia del dret a la protecció de dades com ara l'Agència Espanyola de Protecció de Dades, les Agències de Protecció de Dades d'altres Comunitats Autònomes, el Síndic de Greuges, Defensor del Pueblo, així com altres instàncies competents en la garantia de drets dels particulars.

Òrgan responsable del fitxer:

Agència Catalana de Protecció de Dades, carrer Llacuna, 166, 7a planta, 08018 Barcelona, tel. 93.552.78.00, a/e apdcat@gencat.net.

Unitat administrativa davant la qual es poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició:

Els drets dels afectats es poden exercir davant el mateix òrgan responsable del fitxer.

Nivell de mesures de seguretat:

Nivell alt.

Nom del fitxer: Gestió de Consultes sobre protecció de dades.

Finalitat i usos previstos:

La finalitat és la tramitació de les consultes relacionades amb la protecció de dades personals que es plantegen a l'Agència Catalana de Protecció de Dades.

Els usos del fitxer són els derivats de la gestió de les consultes que tramita l'Agència.

Persones i col·lectius obligats a subministrar les dades:

Persones físiques o els seus representants que formulin consultes a l'Agència Catalana de Protecció de Dades.

Procediment de recollida de les dades:

Petició en suport paper, magnètic o telemàtic del propi interessat o del seu representant legal.

Estructura bàsica del fitxer i descripció dels tipus de dades de caràcter personal:

Dades de caràcter identificatiu: nom i cognoms, DNI/NIF, adreça postal i electrònica, telèfon, fax.

Dades relacionades amb el document presentat o relatives a l'expedient, que poden comprendre dades sensibles.

Cessions de dades de caràcter personal i transferències de dades que es preveuen a països tercers:

No es preveuen cessions ni transferències de dades a països tercers.

Òrgan responsable del fitxer:

Agència Catalana de Protecció de Dades, carrer Llacuna, 166, 7a planta, 08018 Barcelona, tel. 93.552.78.00, a/e apdcat@gencat.net.

Unitat administrativa davant la qual es poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició:

Els drets dels afectats es poden exercir davant el mateix òrgan responsable del fitxer.

Nivell de mesures de seguretat:

Nivell alt.

(04.267.009)



DEPARTAMENT DE LA PRESIDÈNCIA

RESOLUCIÓ

PRE/2728/2004, de 4 d'octubre, per la qual s'adapta el nomenament de la senyora Conxita Castañé Sevillano a la nova estructura orgànica de la Direcció de Serveis del Departament de la Presidència.

Mitjançant el Decret 330/2004, de 20 de juliol, de reestructuració de la Direcció de Serveis del Departament de la Presidència (DOGC núm. 4180, de 22.7.2004), diversos llocs de l'estructura vigent fins ara han experimentat canvis en la seva denominació o adscripció orgànica, o tenen les funcions contingudes totalment o en bona part en algun dels llocs de la nova estructura.

La disposició addicional del Decret 330/2004, de 20 de juliol, de reestructuració de la Direcció de Serveis del Departament de la Presidència, suprimeix entre altres òrgans la Secció de Contractació, Patrimoni i Serveis Generals.

La disposició transitòria del Decret 330/2004, de 20 de juliol, preveu que l'estructura orgànica de la Direcció de Serveis serà efectiva en la data d'aprovació de la corresponent modificació de la relació de llocs de treball, que s'haurà de produir en un termini màxim de tres mesos des de la publicació del Decret. Afegeix aquesta disposició que, mentrestant, les persones titulars dels òrgans de l'estructura afectats pel Decret continuaran exercint les seves funcions amb les mateixes retribucions que estaven percebent.

La Comissió Tècnica de la Funció Pública en data 15 de setembre de 2004 va aprovar la creació del lloc de treball de responsable de tramitació de contractes i convenis, amb efectes del dia 1 de setembre de 2004. Les funcions a exercir en aquest nou lloc de treball són, bàsicament, les contingudes en el lloc de treball suprimit pel Decret 330/2004, de 20 de juliol, de cap de la Secció de Contractació, Patrimoni i Serveis Generals; impliquen un mateix nivell i capacitat per desenvolupar-les i no varien substancialment els requisits per a la seva provisió.

Atès que la senyora Conxita Castañé i Sevillano va ser nomenada cap de la Secció de Contractació, Patrimoni i Serveis Generals del Departament de la Presidència (DOGC núm. 3273, de 24.11.2000);

Vist el que preveu la disposició addicional segona del Decret 123/1997, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament general de provisió de llocs de treball i promoció professional dels funcionaris de l'Administració de la Generalitat, i en ús de les facultats que em confereix la normativa vigent,

RESOLC:

Adaptar el nomenament de la senyora Conxita Castañé i Sevillano a la nova estructura de la Direcció de Serveis, aprovada pel Decret 330/2004, de 20 de juliol, de manera que el lloc que ocupa passa a denominar-se responsable de tramitació de contractes i convenis de la Direcció de Serveis del Departament de la Presidència, amb efectes del dia 1 de setembre de 2004.

Barcelona, 4 d'octubre de 2004

P.D. (Resolució d'1.3.2004, DOGC de 5.3.2004)

RAMON GARCÍA-BRAGADO I ACÍN
Secretari general

(04.279.017)



DEPARTAMENT D'INTERIOR

RESOLUCIÓ

INT/2738/2004, de 6 d'octubre, per la qual es resol la convocatòria per a la provisió, pel sistema de lliure designació, del lloc de subdirector/a general d'Administració i Recursos Humans de la Direcció General d'Emergències i Seguretat Civil.

Atesa la Resolució INT/2286/2004, de 2 d'agost, de convocatòria per a la provisió, pel sistema de lliure designació, del lloc de subdirector/a general d'Administració i Recursos Humans de la Direcció General d'Emergències i Seguretat Civil (convocatòria de provisió núm. IT/026/04; DOGC núm. 4207, de 30.8.2004);

Vist que s'han complert els requisits i les especificacions exigits en la convocatòria;

Atès el que estableixen el Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública, el Decret 123/1997, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament general de provisió de llocs de treball i promoció professional dels funcionaris de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, i altres disposicions complementàries;

Atesa la proposta del director general d'Emergències i Seguretat Civil;

Atesa la competència que atribueix a la consellera del Departament d'Interior el Reglament general de provisió de llocs de treball i promoció professional dels funcionaris de l'Administració de la Generalitat de Catalunya aprovat per Decret 123/1997, de 13 de maig, i fent ús de les atribucions que m'han estat delegades per la Resolució INT/2028/2004, de 12 de juliol, sobre les facultats pròpies del règim de personal al servei del Departament d'Interior,

RESOLC:

Nomenar la senyora Rosa Batalla Pascual subdirectora general d'Administració i Recursos Humans de la Direcció General d'Emergències i Seguretat Civil del Departament d'Interior.

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, els interessats poden interposar, potestativament, i d'acord amb el que estableixen l'article 116 i següents de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, recurs de reposició davant del mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a partir de l'endemà de la seva publicació, o bé recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius en el termini de dos mesos a partir de l'endemà de la seva publicació, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sens perjudici que puguin interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Barcelona, 6 d'octubre de 2004